

**REPUBLICA DE CHILE**

**DEPTO. PERSONAL**

**DECRETO ALCALDICIO No. 232**  
**Empedrado, Lunes 2 de Junio de 2014**

**VISTOS:**

- a) La Solicitud presentada al Depto. de Personal relacionada con **PERMISO ADMINISTRATIVO** por el Funcionario Sr.(a): **LILI DE LAS MERCEDES OPAZO CARRASCO**.
- b) Lo dispuesto en los Art. 107 y 108 de la ley Nro. 18.883 de 1989.
- c) Las Facultades que me confiere la ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Nro. 18.695 de 1988, en su texto refundido fijado por D.F.L 1 / 2006.

**DECRETO:**

**CONCEDE** 1 día permiso administrativo con goce de Remuneraciones al funcionario:

Sr.(a) : **LILI DE LAS MERCEDES OPAZO CARRASCO**  
durante : **28/05/2014 28/05/2014**

**ANOTESE , COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**VIVIANA MOLINA CASTILLO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**



**WILLERMO SEPULVEDA TOLEDO**  
**ALCALDE (S)**

**GST/VMCals**

**DISTRIBUCION :**

- Archivo Permisos y Feriados
- Departamento de Finanzas
- Secretaría Municipal
- Oficina De Partes
- Alcaldía.

**REGISTRESE**